

國立高雄餐旅大學

因應「嚴重特殊傳染性肺炎」第四次緊急應變小組討論 紀錄

時間：109年02月27日(星期四)下午13點30分

地點：7樓校長室旁邊會議室

主席：沈副校長進成

出席人員：教務處、學務處、總務處、研發處、國際處、圖資處、體健中心。

會議紀錄：鐘巧雯

【議程】

壹、主席致詞

為有效阻絕嚴重特殊傳染性肺炎疫情擴大，建置本工作綱要並據以執行，期於開學前，全校各相關單位，提出相關因應措施，俾利開學時提供一安全健康校園環境，以維持學校功能正常運作。

貳、討論事項

案由一：設置「非14天健康監測者有發燒或其它症狀自主回報系統」(雲端)。提請討論。

說明：若篩檢或自覺有發燒者可於此系統登錄回報學校，以利協助、關懷，另請各校於每日中午12時以e-mail方式向本部窗口回報前24小時內經量測發燒人數(遇例假日請於次一個工作日併同回報)

決議：主席裁示在防疫專區建置google表單填報系統。

案由二：教室及辦公處所消毒，提請討論。

說明：針對教室、宿舍、餐廳及圖書館等公共設施實施定期消毒，其頻率建議上下午各消毒一次。消毒範圍包含地面、門把、窗戶把手、按鈕、電器開關、家具表面、電話、對講機、垃圾桶、洗手臺、馬桶、浴盆、水龍頭、蓮蓬頭、排水口、抽風扇、電腦、鍵盤、風扇等。因大專校院的學生共同設備、器具，彼此社交距離近且接觸頻繁，需要特別注意防範。除前開消毒範圍外，請著重定期清潔學生、學生經常接觸的物品表面，如鍵盤、課桌椅、門把、公共區域的公共用品、教具等。

決議：

- 一、主席裁示請各行政及學術單位進行辦公室上下午環境清潔，及督導各班在課程結束後做教室清消。
- 二、電腦教室由學生上課前清消。
- 三、餐廳於上下午清消。
- 四、環安組每月做一次全校大消毒。

案由三：室內通風管理，提請討論。

說明：

- 一、打開室內門窗、氣窗及前後門，使空氣流通，維持通風設備的

- 良好性能，並經常清洗隔塵網。
- 二、若環境為密閉空間或地下空間，建議增設排風扇，營造動力排風，強迫與外界氣體交換，加強通風以降低二氧化碳濃度。非必要，盡可能不使用冷氣空調。
 - 三、室內空調若採用中央空調：室內空調出風口與迴風口的數量比例是 2 比 1(等同排風量為迴風量(m³/s)的兩倍)，保持正壓狀態以利與外界(戶外)氣體交換。
 - 四、判斷室內通風或空調系統是否適用：以二氧化碳為判斷指標，使用二氧化碳測量儀於尖峰工作時段進行量測，建議二氧化碳濃度值不應超過 1,000ppm。

決議：

- 一、主席裁示即時起開始關閉中央空調。
- 二、請各行政及學術單位開窗保持空氣流通。

案由四：校慶停辦配套措施，提請討論。

說明：依照行政會議決議辦理。

決議：

- 一、主席裁示以靜態方式辦理並依各系內部意見調整是否辦理，並請體健中心再招開校慶籌備會議討論。

案由五：僑外生及海外實習生監測管理，提請討論

說明：一、國際處表示本校三位韓國籍生，一位未回韓國都住在小港，另兩名已辦理休學。有一位韓國交換生，目前都是遠距教學，口罩物資足夠，無回國意願。

- 二、國際處仍在調查義大利實習的學生回國意願，會再通知體健中心。

決議：

- 一、主席裁示監測管理由體健中心填報。
- 二、請學務處協助 14 位日本生自主管理並回報體健中心。
- 三、請航空系協助追蹤 14 位香港實習生。
- 四、請研發處協助追蹤新加坡 12 位實習生。
- 五、請國際處協助追蹤僑外生。
- 六、若有追蹤不到超過兩天需要通報，請中心主任向上通報評估後續。

案由六：校外實習生輔導，提請討論

說明：研發處針對校外實習輔導監管配套措施詳細研擬。

決議：於 3 月 4 日實習輔導委員會討論。

案由七:各院系所辦理事項，提請討論

說明:

- 一、協助教務處執行安心就學措施。
- 二、協助研發處執行校外實習配套措施。
- 三、協助學務處學生輔導工作。
- 四、師生旅遊史調查。
- 五、教師及辦公室清潔消毒。
- 六、學生發燒呼吸道疫情通報至體健中心。
- 七、防疫宣導工作。

決議：照案通過。

肆、臨時動議

- 一、紅外線體溫監測儀設置在本校前後門口，並加設帳棚及電扇。

伍、會議散會時間：